



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ที่ 19/2562

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (สอ.มอ.) มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบงานสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา บรรจุแต่งตั้งประจำ ที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบงานสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 มีสัญชาติไทย
- 2.2 อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
- 2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.4 เป็นผู้เลื่อมใสศรัทธาในหลักการของสหกรณ์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.5 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคอื่นที่น่ารังเกียจหรือติดยาเสพติด
- 2.6 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 2.7 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- 2.9 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- 2.10 สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือตามที่สหกรณ์กำหนดได้

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถานศึกษา สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์, สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์, สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์, สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาอื่น ที่ลงทะเบียนเรียนวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

Handwritten mark

4. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- 4.1 มีความสามารถพัฒนา Mobile Application ได้
- 4.2 มีความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่สูง
- 4.3 สามารถทำงานนอกเวลาได้ และสามารถปฏิบัติงานนอกสำนักงานได้
- 4.4 มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ดี
- 4.5 มีความใฝ่รู้ กระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง

5. เงินเดือนและสวัสดิการ

- 5.1 อัตราเงินเดือน 17,810 - บาท
- 5.2 เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ 1,000.- บาทต่อเดือน
- 5.3 ค่าวิชาชีพ 2,500.- บาทต่อเดือน (ได้รับเมื่อผ่านการทดลองงาน และจ่ายย้อนหลังให้ตั้งแต่เริ่มทดลองงานถึงวันที่บรรจุเข้าทำงาน)
- 5.4 ค่าตอบแทนพิเศษ 3,000.- บาทต่อเดือน (เมื่อปฏิบัติงานครบ 3 ปี ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วย กองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- 5.5 สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตนเอง (เบิกจากกองทุนประกันสังคมตามกฎหมายประกันสังคม)
- 5.6 สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

6. วันรับสมัคร / วิธีการสมัคร

6.1 วัน เวลา รับสมัคร

ระหว่าง วันศุกร์ ที่ 5 เมษายน 2562 ถึง วันศุกร์ ที่ 17 พฤษภาคม 2562 ในวันเปิดทำการเวลา 8.30 น. - 15.30 น. สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <http://psucoop.psu.ac.th>

6.2 วิธีการสมัคร

6.2.1 สมัครด้วยตนเอง ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

6.2.2 ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ โดยแนบหลักฐานประกอบการสมัคร แบบ EMS โดยจะถือวันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทาง เป็นเกณฑ์ในการรับใบสมัคร ส่งถึง “ผู้จัดการใหญ่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด 15 ถนนกาญจนวนิชย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110”

6.2.3 ส่งใบสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โดยแนบหลักฐานประกอบการสมัคร เป็นไฟล์นามสกุล .pdf มาที่ hr.psucoop@gmail.com

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวันพฤหัสบดี ที่ 23 พฤษภาคม 2562 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ทุกสำนักงาน และ <http://psucoop.psu.ac.th> สอบคัดเลือก ด้วยวิธีสอบข้อเขียน เสนอผลงาน Mobile Application และสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

8. ค่าธรรมเนียมและหลักฐานการสมัคร

8.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร คนละ 200.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ผู้สมัครทางไปรษณีย์และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้โอนเงินเข้า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา ม.อ. หาดใหญ่ ชื่อบัญชี "สหกรณ์ออม

ทรัพย์สินมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด" เลขที่บัญชี 565-2-00657-5 แบบหลักฐานการโอนเงินมากับเอกสารการสมัคร
ด้วย

8.2 สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา

8.3 สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์ผ่านการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

8.4 สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร, สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

8.5 ใบรับรองแพทย์ แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง แสดงว่าไม่เป็นโรคตามระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562 และรับรองว่าเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ซึ่งออกให้ไม่เกิน
1 เดือน

8.6 ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตากันแดด ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

8.7 สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ (ถ้ามี)

8.8 ตัวอย่างผลงานด้าน Mobile Application (เป็นเอกสาร)

8.9 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง
และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยเขียนรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ

หากเอกสารที่ยื่นสมัคร ไม่ครบถ้วนตามรายละเอียดข้างต้นสหกรณ์ฯ จะไม่รับพิจารณา

9. วิธีการสอบคัดเลือก

โดยวิธีสอบข้อเขียน, เสนอผลงาน Mobile Application และสัมภาษณ์ ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

10. เกณฑ์การตัดสิน

10.1 สหกรณ์จะตัดสินผู้ได้คะแนนสูงสุด เป็นผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

10.2 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาจ้างผู้ใด หากปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกมีความประพฤติหรือประวัติไม่
เหมาะสม

10.3 กรณี มีผู้สมัคร ไม่เพียงพอที่จะให้สหกรณ์คัดเลือก สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาการรับสมัคร หรือ
เปิดรับสมัครใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การรับสมัคร หรือการคัดเลือก ได้ตามที่เห็นสมควร

10.4 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล ให้ผู้สมัครทราบ และผู้สมัครจะ
อ้างสิทธิ์ใด ๆ ได้แย้งมิได้

11. เงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน

สหกรณ์ กำหนดให้มีการทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงาน
จากสหกรณ์ เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี (ประเมิน 2 ครั้ง ๆ ละ 6 เดือน) โดยผู้ผ่านเกณฑ์การทดลองปฏิบัติงานต้องมีคะแนน
การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

12. การบรรจุและแต่งตั้ง

บรรจุผู้ที่ได้รับคัดเลือก ตั้งแต่ วันจันทร์ ที่ 3 – วันพุธ ที่ 5 มิถุนายน 2562 โดยต้องมีหลักประกันการทำงาน ตามที่ สอ.มอ. กำหนด คือ ไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน โดยเฉลี่ยในวันทำสัญญาจ้าง โดยการฝากเก็บไว้ในบัญชี เงินฝากชื่อของตนเองที่เปิดไว้กับสหกรณ์ ฯ

เงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เมธี สรรพานิช)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด



เอกสารแนบท้าย ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ 19/2562

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

ประสบการณ์ที่พิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

1. สามารถพัฒนา Mobile Application ได้
2. มีความกระตือรือร้นในการให้บริการและทักษะในการแก้ปัญหา
3. มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน และรักการบริการ

ภาระงานที่ต้องปฏิบัติ

พัฒนา Mobile Application และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

Handwritten mark

วัน เวลา และ สถานที่สอบคัดเลือก

วันเดือน ปี	เวลา	สถานที่สอบ	วิชาที่สอบ
26 พฤษภาคม 2562	9.00 น.-12.00 น.	(สถานที่สอบจะประกาศวัน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ)	สอบข้อเขียน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ และกฎหมาย ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (20 คะแนน)
27 พฤษภาคม 2562	9.00 น.-12.00 น.	สหกรณ์ออมทรัพย์ มอ. อาคารผาสุก ชั้น 1 ห้องผู้จัดการใหญ่	- เสนอผลงาน Mobile Application - สัมภาษณ์
28 พฤษภาคม 2562	15.00 น. เป็นต้นไป	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการ คัดเลือกที่ Web Site http://psucoop.psu.ac.th	

Done



เลขที่สมัคร	วันที่สมัคร	ใบสมัครงาน (Application Form)
ตำแหน่งที่สมัคร		

หลักฐานประกอบการสมัครงาน :		ดัดภาพถ่าย สมัครงาน
<input type="radio"/> ภาพถ่ายหน้าตรงขนาด 1.5" จำนวน 2 รูป <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชน <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาใบรับรองการศึกษา <input type="radio"/> สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร	<input type="radio"/> สำเนาทะเบียนสมรส <input type="radio"/> สำเนาใบอนุญาตขับขี่ <input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="radio"/> อื่น ๆ <input type="radio"/> ค่าสมัครสอบ 200.- บาท	

"ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน"

ประวัติส่วนตัว	ชื่อ-สกุล ภาษาไทย :		เพศ : <input type="radio"/> ชาย	ชื่อเล่น :	
	ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ :		<input type="radio"/> หญิง		
	วัน/เดือน/ปี เกิด :	สัญชาติ :	เชื้อชาติ :	ศาสนา :	
	อายุ :	ส่วนสูง :	น้ำหนัก :	ต่าหนิ :	หมู่โลหิต :
	สถานที่เกิด :	เบอร์โทรศัพท์ :		e-mail :	
	ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ :				
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน :				
	เลขที่บัตรประชาชน :	ออกให้ ณ อำเภอ/เขต :		จังหวัด :	
	วันออกบัตร :	วันบัตรหมดอายุ :			
	สถานะความเป็นอยู่ : <input type="radio"/> บ้านส่วนตัว <input type="radio"/> บ้านเช่า <input type="radio"/> อาศัยอยู่กับบิดามารดา <input type="radio"/> อาศัยอยู่กับญาติ				
	สถานะครอบครัว : <input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> สมรส <input type="radio"/> หย่า <input type="radio"/> ม่าย <input type="radio"/> แยกกันอยู่				
	สถานภาพสมรส : <input type="radio"/> จดทะเบียน <input type="radio"/> ไม่จดทะเบียน		คู่สมรสมีเงินได้หรือไม่ : <input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี		
	จำนวนบุตร : คน	จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา : คน	จำนวนพี่น้อง : คน <input type="radio"/> ชาย คน <input type="radio"/> หญิง คน		
	ชื่อ-สกุลบิดา :	อายุ ปี	อาชีพ :	<input type="radio"/> มีชีวิต	<input type="radio"/> ถึงแก่กรรม
	ชื่อ-สกุลมารดา :	อายุ ปี	อาชีพ :	<input type="radio"/> มีชีวิต	<input type="radio"/> ถึงแก่กรรม
สถานะทางการทหาร : <input type="radio"/> ผ่านการเกณฑ์ทหาร <input type="radio"/> ศึกษาวิชาทหาร <input type="radio"/> ได้รับการยกเว้น <input type="radio"/> อื่นๆ					

ประวัติทางการศึกษา	ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปีการศึกษาที่จบ	เกรดเฉลี่ย	วุฒิการศึกษา
	มัธยมศึกษาตอนปลาย				
	อนุปริญญา				
	ปริญญาตรี				
	ปริญญาโท				
	อื่นๆ				

ความสามารถทางภาษา	ภาษา	ฟัง			พูด			อ่าน			เขียน		
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้
	ไทย												
	อังกฤษ												
	จีน												
	อื่นๆ												

ประวัติการทำงาน	ชื่อสถานประกอบการ	ระยะเวลาทำงาน		เงินเดือน	ตำแหน่ง	สาเหตุที่ลาออก
		เริ่มต้น	สิ้นสุด			

บุคคลที่ไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่านและ สอ.มอ. สามารถติดต่อสอบถามได้

ชื่อ-สกุล	ความสัมพันธ์	สถานที่ทำงาน/ที่อยู่	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์

ความสามารถในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ : ไม่ได้ ได้ โปรแกรม

ความสามารถพิเศษอื่น ๆ : ระบุ

การรับประกันตามกฎหมายแรงงาน : ไม่ขัดข้อง ขัดข้อง

สามารถขับขี่พาหนะ : รถยนต์ ได้ ไม่ได้ ใบอนุญาตขับรถ มี ไม่มี
รถจักรยานยนต์ ได้ ไม่ได้ ใบอนุญาตขับรถ มี ไม่มี

ในการปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ตามความเหมาะสม : ได้ ไม่ได้

สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดและพักค้างคืน : ได้ ไม่ได้

บุคคลใน สอ.มอ. ที่ท่านรู้จัก : ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____

ท่านพร้อมจะปฏิบัติงานกับ สอ.มอ. ตั้งแต่วันที่ _____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความตอนหนึ่งตอนใดไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ สอ.มอ. บอกละเลิกจ้างได้ทันที

ลงชื่อผู้สมัคร _____

วันที่ ____/____/____