



ประกาศ

สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ที่ 15/2569

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (“สอ.ม.อ.”) ใส่ใจในความเป็นส่วนตัวของลูกค้า สอ.ม.อ. จึงจัดให้มีประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้เพื่อลูกค้า สอ.ม.อ. ได้รับทราบถึงนโยบายของ สอ.ม.อ. เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลธรรมดา (“ท่าน”) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (“พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สอ.ม.อ. นี้ จะแจ้งให้ท่านทราบถึงวิธีการที่ สอ.ม.อ. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ประเภทข้อมูล และวัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังกล่าว รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลภายนอก สิทธิของท่าน การรักษาความลับ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และวิธีการที่ท่านสามารถติดต่อ สอ.ม.อ.

ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

(1) ลูกค้าของ สอ.ม.อ.

- **ลูกค้าบุคคลธรรมดา:** หมายถึง สมาชิก หรือสมาชิกสมทบเดิม และปัจจุบันของ สอ.ม.อ. ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
- **ลูกค้านิติบุคคล:** หมายถึง กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้รับประโยชน์ที่แท้จริง พนักงาน ผู้ค้าประกัน ผู้ให้หลักประกัน และผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมายของลูกค้านิติบุคคลเดิมและปัจจุบัน รวมถึงบุคคลธรรมดาอื่นที่มีอำนาจในการกระทำการแทนลูกค้านิติบุคคล ทั้งนี้ สอ.ม.อ. ขอแนะนำให้ผู้ค้านิติบุคคลของ สอ.ม.อ. ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนหรือบุคคลธรรมดาที่เกี่ยวข้องใดๆ รับทราบถึงประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของ สอ.ม.อ.

(2) บุคคลที่ไม่ใช่ลูกค้าของ สอ.ม.อ.

บุคคลดังกล่าวรวมถึงบุคคลธรรมดาที่ไม่มีผลิตภัณฑ์ หรือบริการกับ สอ.ม.อ. แต่ สอ.ม.อ. อาจมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น บุคคลที่ได้ชำระหรือโอนเงินให้แก่หรือรับเงินจากลูกค้าของ สอ.ม.อ. บุคคลที่ได้เข้าชมเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของ สอ.ม.อ. หรือเข้าใช้บริการที่สาขาหรือสำนักงานของ สอ.ม.อ. ผู้ค้าประกัน หรือผู้ให้หลักประกัน ผู้รับผลประโยชน์ตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง กรรมการหรือผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมายของนิติบุคคลที่ใช้บริการของ สอ.ม.อ.

ลูกหนี้ หรือผู้เช่าของลูกค้าของ สอ.ม.อ. ที่ปรึกษาด้านวิชาชีพ รวมถึงกรรมการของ สอ.ม.อ. และตัวแทนโดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคลดังกล่าว และบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมกับ สอ.ม.อ. หรือลูกค้าของ สอ.ม.อ.

ทั้งนี้ โปรดทราบว่าลิงก์ที่ปรากฏบนแพลตฟอร์มของ สอ.ม.อ.สามารถนำท่านเข้าสู่แพลตฟอร์มของบุคคลภายนอกได้ ซึ่งหากท่านได้เข้าสู่แพลตฟอร์มของบุคคลภายนอกแล้วการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะเป็นไปตามนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคลภายนอกนั้นทั้งสิ้น ด้วยเหตุนี้ สอ.ม.อ. ขอแนะนำให้ท่านอ่านและทำความเข้าใจนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคลภายนอกนั้นเมื่อท่านเข้าใช้แพลตฟอร์มนั้น ๆ

1. สอ.ม.อ. เก็บรวบรวมและนำข้อมูลของส่วนบุคคลของท่านไปใช้หรือเปิดเผยอย่างไร

สอ.ม.อ. จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเฉพาะกรณีที่จำเป็นหรือมีฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งรวมถึงกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการตามภาระหน้าที่ตามกฎหมาย การปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านได้ทำไว้กับ สอ.ม.อ. เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ สอ.ม.อ. การดำเนินการตามความยินยอมของท่าน และ/หรือ ภายใต้อาณัติทางกฎหมายอื่นๆ โดยวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของ สอ.ม.อ. ดังต่อไปนี้

1.1 ภาระหน้าที่ตามกฎหมายของ สอ.ม.อ.

เนื่องจาก สอ.ม.อ. อยู่ภายใต้การกำกับดูแล และต้องดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง สอ.ม.อ. จึงมีความจำเป็นจะต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานรัฐ และ/หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล สอ.ม.อ. ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1.1.1 เพื่อปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.2 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น กฎหมายสหกรณ์ กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และกฎหมายอื่นที่ สอ.ม.อ. ต้องปฏิบัติตาม ซึ่งรวมถึงการดำเนินการตรวจสอบยืนยันตัวตน การตรวจสอบประวัติ การตรวจสอบเครดิต การทำความรู้จักลูกค้า การตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า และการตรวจสอบอื่น ๆ รวมถึงการตรวจสอบจากฐานข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานกำกับดูแล และ/หรือ ข้อมูลบุคคลที่ถูกกำหนด และการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ

1.1.3 เพื่อปฏิบัติตามกฎระเบียบ และ/หรือคำสั่งของผู้มีอำนาจ เช่น คำสั่งศาล คำสั่งของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล สอ.ม.อ. หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ

1.2. สัญญาที่ท่านได้ทำไว้กับ สอ.ม.อ.

สอ.ม.อ. จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามคำขอ และ/หรือ ข้อตกลงที่ท่านได้ทำไว้กับ สอ.ม.อ. ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1.2.1 ดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนการเข้าทำสัญญากับ สอ.ม.อ. การพิจารณาอนุมัติ และการให้บริการผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการ การส่งมอบผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการแก่ท่าน การให้คำแนะนำและการจัดการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการ ซึ่งรวมถึงการดำเนินการใดๆ ของ สอ.ม.อ. ซึ่งหากไม่ได้ดำเนินการแล้ว

จะกระทบต่อการดำเนินการหรือการให้บริการของ สอ.ม.อ. หรือจะไม่สามารถให้บริการได้อย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง

1.2.2 ยืนยันตัวตนในการทำธุรกรรมใด ๆ

1.2.3 ดำเนินการตามคำสั่งของท่าน เช่น การฝากหรือถอนเงินจากบัญชี สอ.ม.อ. การดำเนินการตามคำร้องขอเกี่ยวกับวงเงินกู้และสินเชื่อเพิ่มสภาพคล่องอื่นๆ คำร้องขอเกี่ยวกับออกหนังสือค้ำประกัน หนังสือเกี่ยวกับหลักฐานการเงิน การชำระเงิน คำร้องขอชำระหนี้ การเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ของท่าน การดำเนินการตามคำร้องขอและ/หรือธุรกรรมของท่าน หรือคำร้องขอเกี่ยวกับการใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์ การตอบข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะของท่าน หรือการดำเนินการแก้ไขตามข้อร้องเรียนของท่าน

1.2.4 บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Applications) และแพลตฟอร์มผลิตภัณฑ์ออนไลน์อื่นๆ

1.2.5 ติดตาม หรือบันทึกการทำธุรกรรมของท่าน

1.2.6 จัดทำรายงานต่าง ๆ เช่น รายงานการทำธุรกรรมตามที่ท่านร้องขอ หรือรายงานภายในของ สอ.ม.อ.

1.2.7 แจ้งเตือนการทำธุรกรรม และแจ้งเตือนผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการครบกำหนด

1.2.8 เรียกชำระหนี้ที่ท่านค้างชำระอยู่กับ สอ.ม.อ. เช่น ในกรณีที่ท่านยังไม่ได้ชำระหนี้สินเชื่อ และ/หรือค่าธรรมเนียมค้างชำระ

1.2.9 ดำเนินการเกี่ยวกับการดำรงบัญชีผู้ใช้และ/หรือบัญชีทางการเงินและการปฏิบัติการที่เกี่ยวกับบัญชีผู้ใช้และ/หรือบัญชีทางการเงินของท่าน รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การดำเนินการเกี่ยวกับคำขอ หรือการขอใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์ การดำเนินการเกี่ยวกับธุรกรรมของท่าน การออกรายการบัญชีผู้ใช้และ/หรือบัญชีทางการเงินของท่าน และการดำเนินการและการปิดบัญชีผู้ใช้และ/หรือบัญชีทางการเงินของท่าน

1.2.10 ดำเนินการหรือเข้าทำธุรกรรมและ/หรือชำระเงิน เช่น การดำเนินการชำระเงินหรือทำธุรกรรม การดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จของธุรกรรม การเรียกเก็บเงินหรือดำเนินกิจกรรม การบริหารจัดการความสัมพันธ์ของท่านกับ สอ.ม.อ. และการดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีของท่านที่มีอยู่กับ สอ.ม.อ.

1.2.11 ดำเนินการใดๆ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับกรรมธรรม์ประกันภัย เช่น การดำเนินการหรือติดตามสิทธิเรียกร้องภายใต้กรรมธรรม์ประกันภัยของท่าน การใช้สิทธิเรียกร้องกับบุคคลภายนอก

1.2.12 บังคับสิทธิตามกฎหมายหรือตามสัญญาของ สอ.ม.อ. และ/หรือ

1.2.13 จัดให้มีการสนับสนุนทาง IT และ helpdesk สร้างและรักษาไว้ซึ่งรหัส และบัญชีผู้ใช้ของท่าน จัดการการเข้าถึงระบบใด ๆ ตามที่ท่านได้รับสิทธิในการเข้าถึง และยกเลิกบัญชีที่ไม่มีการใช้งาน

1.3. ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ สอ.ม.อ.

สอ.ม.อ. จะอ้างอิงฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ สอ.ม.อ. หรือของบุคคลอื่นกับสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ สอ.ม.อ. จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1.3.1 บริหารกิจการของ สอ.ม.อ. เช่น กำกับตรวจสอบ บริหารจัดการความเสี่ยง บริหารการเงินและการบัญชี ตรวจสอบบัญชี บริหารจัดการภายในองค์กร เฝ้าระวัง ป้องกัน และตรวจสอบการทุจริต การฟอกเงิน การก่อการร้าย การประพฤติโดยมิชอบ หรือการก่ออาชญากรรมอื่นๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับลูกค้านิติบุคคลของ สอ.ม.อ. ซึ่งอาจเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องดำเนินการ ทั้งนี้ รวมถึงการระบุด่วนของท่านเพื่อป้องกันอาชญากรรมดังกล่าว

1.3.2 บริหารจัดการความสัมพันธ์ระหว่าง สอ.ม.อ. และท่าน เช่น ดูแลลูกค้า ประเมินความพึงพอใจ จัดกลุ่มลูกค้า จัดการข้อร้องเรียน เป็นต้น

1.3.3 รักษาความปลอดภัย เช่น บันทึกภาพ CCTV และ/หรือ บันทึกภาพ ภาพเคลื่อนไหว เสียง ผู้ติดต่อก่อนเข้าบริเวณสถานที่ของ สอ.ม.อ. ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง สำนักงานใหญ่ และสาขาต่าง ๆ

1.3.4 พัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการ และระบบงานต่างๆ ของ สอ.ม.อ. เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการของ สอ.ม.อ. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการจัดทำแบบจำลองด้านเครดิต และ/หรือ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการตอบสนองความต้องการของท่าน รวมทั้งวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนนำเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ท่าน โดยคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ หากท่านไม่ประสงค์ได้รับการนำเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ และสิทธิประโยชน์จาก สอ.ม.อ. ท่านสามารถติดต่อ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและสินทรัพย์ โทร. 074-286930-1

1.3.5 บันทึกภาพ และ/หรือ เสียงเกี่ยวกับการจัดประชุม อบรม สัมมนา สันทนาการ หรือกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

1.3.6 กรณีลูกค้านิติบุคคลของสอ.ม.อ. สอ.ม.อ.จะมีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน หรือตัวแทน

1.3.7 ดำเนินการเพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจของ สอ.ม.อ.

1.3.8 จัดการข้อเรียกร้องและข้อพิพาท ฟ้องร้องดำเนินคดีและดำเนินกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.3.9 ติดต่อท่านก่อนที่ท่านจะเข้าทำสัญญากับ สอ.ม.อ.

1.3.10 ป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัย เช่น การเฝ้าติดตามข้อมูลการใช้เครือข่าย (Network activity logs) การระบุเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัย (Security Incidents) การดำเนินการตรวจสอบเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล และการป้องกันอื่นใดต่อการกระทำที่ประสงค์ร้าย หลอกลวง นี้อาจ หรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

1.3.11 ทำวิจัย วางแผน และทำการวิเคราะห์ทางสถิติ เช่น การวิเคราะห์ข้อมูล การประเมิน การสอบถาม และรายงานเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของ สอ.ม.อ. และพฤติกรรมของท่าน เป็นต้น

1.3.12 จัดโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการขาย การประชุม สัมมนา และการเยี่ยมชมองค์กรต่าง ๆ

1.3.13 อำนวยความสะดวกแก่การตรวจสอบทางบัญชีซึ่งกระทำโดยผู้สอบบัญชี หรือผู้ตรวจสอบกิจการของ สอ.ม.อ.

1.3.14 รับบริการจากที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือที่ปรึกษาอื่นใด ซึ่งแต่งตั้งโดยท่าน หรือ สอ.ม.อ.

1.3.16 เก็บรักษา และแก้ไขปรับปรุงรายชื่อและสมุดรายนามของลูกค้าให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และจัดเก็บสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีการอ้างถึงท่านในเอกสารดังกล่าว และ/หรือ

1.3.17 ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทางธุรกิจอันสมควร เช่น การจัดการ การอบรม การตรวจสอบ การรายงาน การควบคุมหรือบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์และวางแผนสถิติและแนวโน้ม หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกัน การจัดให้มีการควบคุมทางธุรกิจเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้และทำให้ สอ.ม.อ. สามารถระบุ และแก้ไขปัญหาในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สอ.ม.อ. เพื่อให้มีความปลอดภัย การพัฒนา จัดให้มีการดำเนินการ และบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สอ.ม.อ.

1.4. ความยินยอมของท่าน

ในบางกรณี สอ.ม.อ. อาจมีการขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ท่านได้รับประโยชน์สูงสุด และ/หรือ เพื่อให้ สอ.ม.อ. สามารถให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของท่านซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1.4.1 มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (Sensitive Personal Data) เช่น ใช้ข้อมูลการจดจำใบหน้า (Face Recognition) หรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของท่าน ซึ่งในบัตรดังกล่าวจะมีข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของท่านก่อนการทำธุรกรรมและการดำเนินการทำความรู้จักลูกค้า

1.4.2 เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลใดๆ ของท่าน ไปวิจัยและวิเคราะห์เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของท่านอย่างแท้จริง และ/หรือ ติดต่อท่าน เพื่อเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ท่านโดยเฉพาะ

1.4.3 ติดต่อท่านเพื่อให้คำปรึกษาทางการเงิน และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของ สอ.ม.อ. ที่ท่านอาจจะสนใจ (ในกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)

1.4.4 เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลใด ๆ ของท่าน ให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจที่เชื่อถือได้ของ สอ.ม.อ. เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้ (1) วิจัย ทำข้อมูลสถิติ พัฒนา วิเคราะห์ ผลิตภัณฑ์ บริการ และสิทธิประโยชน์ที่ตอบสนองความต้องการของท่าน และ (2) ติดต่อท่านเพื่อเสนอหรือจัดให้มีผลิตภัณฑ์ บริการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ท่าน

1.4.5 กรณีท่านเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ ซึ่งต้องได้รับความยินยอมจากบิดามารดา ผู้ปกครอง ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่เป็นกรณีที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม และ/หรือ

1.4.6 การดำเนินการอื่นที่ สอ.ม.อ. ต้องได้รับความยินยอมของท่าน

1.5. ฐานทางกฎหมายอื่นๆ

นอกเหนือไปจากฐานทางกฎหมายข้างต้น สอ.ม.อ. อาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐานทางกฎหมายอื่นดังต่อไปนี้

1.5.1 จัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย หรือสถิติ

1.5.2 ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

1.5.3 เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อการใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่

หากข้อมูลส่วนบุคคลที่ สอ.ม.อ. เก็บรวบรวมจากท่านมีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมายของ สอ.ม.อ. หรือเพื่อการเข้าทำสัญญากับท่าน สอ.ม.อ. อาจจะไม่สามารถให้บริการ (หรือดำเนินการเพื่อให้บริการต่อไป) ผลิตภัณฑ์หรือบริการบางส่วน หรือทั้งหมดของ สอ.ม.อ. แก่ท่านได้ หากท่านไม่ได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นแก่ สอ.ม.อ. เมื่อ สอ.ม.อ. ร้องขอ

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ สอ.ม.อ. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ สอ.ม.อ. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยจะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับขอบเขตของผลิตภัณฑ์ และ/หรือ บริการที่ท่านอาจเคยใช้หรือสนใจ โดยมีทั้งข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปและข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะข้อมูลดังต่อไปนี้

ประเภทข้อมูล	ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล
รายละเอียดส่วนบุคคล	<ul style="list-style-type: none">• ชื่อ, ชื่อกลาง, นามสกุล, นามแฝง (หากมี)• เพศ• วันเดือนปีเกิด• อายุ• การศึกษา• สถานภาพสมรส• สัญชาติ

รายละเอียดการติดต่อ	<ul style="list-style-type: none"> • ที่อยู่ติดต่อทางไปรษณีย์ • ที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ • หมายเลขโทรศัพท์ • หมายเลขโทรสาร • บัญชี Social Media
รายละเอียดที่ใช้ในการระบุตัวตนและการยืนยันตัวตน	<ul style="list-style-type: none"> • ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน • เลขประจำตัวประชาชน • ลายมือชื่อ
รายละเอียดการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> • อาชีพ • รายละเอียดเกี่ยวกับนายจ้าง และสถานที่ทำงาน • ตำแหน่ง • เงินเดือน • ค่าตอบแทน
ประเภทข้อมูล	ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล
รายละเอียดทางการเงินและข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของท่านกับ สอ.ม.อ.	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการต่างๆ ที่ท่านใช้อยู่ • ช่องทางและวิธีการที่ท่านปฏิสัมพันธ์กับ สอ.ม.อ. • สถานะความเป็นลูกค้าของท่าน ความสามารถของท่านในการได้มา และจัดการสินเชื่อ ประวัติการชำระเงิน บันทึกการทำธุรกรรม • ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกรรมของท่าน เช่น ประเภท จำนวน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของท่าน
ข้อมูลการวิจัยตลาด ข้อมูลการตลาดและยอดขาย	<ul style="list-style-type: none"> • การสำรวจความคิดเห็นลูกค้า • ข้อมูลและความเห็นที่แสดงออกเมื่อเข้าร่วมวิจัยตลาด • รายละเอียดบริการที่ท่านได้รับและความต้องการของท่าน
ข้อมูลทางภูมิศาสตร์และข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ของท่าน	<ul style="list-style-type: none"> • สำนักงาน/สาขา สอ.ม.อ. ที่ท่านใช้ • หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address)



	<ul style="list-style-type: none"> ข้อกำหนดเฉพาะทางเทคนิคและข้อมูลเฉพาะที่ใช้ระบุตัวตน เช่น หมายเลข IMEI (International Mobile Equipment Identity) ของโทรศัพท์มือถือหรือหมายเลขเฉพาะประจำอุปกรณ์ (Unique Device Identifier) อื่นๆ และรายละเอียดใดๆ เกี่ยวกับโทรศัพท์มือถือ
ข้อมูลเพื่อการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเพื่อการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริง (เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำความรู้จักลูกค้า การตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า ข้อมูลเพื่อการตรวจสอบและการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบ การฟอกเงินและต่อต้านการก่อการร้าย
ประเภทข้อมูล	ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลการเข้าใช้และการขอใช้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลการเข้าใช้ระบบของ สอ.ม.อ. การทำธุรกรรมทางการเงินกับ สอ.ม.อ. ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และแอปพลิเคชันของ สอ.ม.อ.
ข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> รูปภาพ ลักษณะรูพรรณานส่วนบุคคล การตรวจพบข้อสงสัยหรือกิจกรรมที่ผิดปกติ ภาพถ่ายหรือภาพเคลื่อนไหวผ่านกล้องโทรศัพท์มือถือ บันทึกวิดีโอ
ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว	<ul style="list-style-type: none"> ศาสนา ข้อมูลชีวภาพ (Biometric Data) เช่น การจดจำใบหน้า (Face Recognition) ลายนิ้วมือ (Fingerprint) การจดจำเสียง (Voice Recognition) และการจดจำม่านตา (Retina Recognition) ประวัติอาชญากรรม
ข้อมูลอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> บันทึกการโต้ตอบและการสื่อสารระหว่างท่านกับ สอ.ม.อ. ไม่ว่าจะในรูปแบบหรือวิธีใดๆ ก็ตาม รวมถึงแต่ไม่จำกัด

	<p>เพียง โทรศัพท์ อีเมล ข้อความสนทนา และการสื่อสารทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสวัสดิการ เช่น ข้อมูลการรักษาพยาบาล ข้อมูลประวัติการขอรับสวัสดิการ • ข้อมูลที่ท่านให้ไว้กับ สอ.ม.อ. ไม่ว่าจะผ่านช่องทางใดๆ
--	---

3. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

โดยทั่วไปแล้ว สอ.ม.อ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรง แต่ในบางกรณี สอ.ม.อ. อาจได้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาจากแหล่งอื่น ซึ่ง สอ.ม.อ. จะดำเนินการให้เป็นไปตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนด ข้อมูลส่วนบุคคลที่ สอ.ม.อ. เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่น อาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะข้อมูลดังต่อไปนี้

3.1 ข้อมูลที่ สอ.ม.อ. ได้รับจากบริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และ/หรือ บุคคลอื่นใดที่ สอ.ม.อ. มีนิติสัมพันธ์ด้วย

3.2 ข้อมูลที่ สอ.ม.อ. ได้รับจากบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับท่าน เช่น ครอบครัวของท่าน เพื่อน ผู้แนะนำ

3.3 ข้อมูลที่ สอ.ม.อ. ได้รับจากลูกค้านิติบุคคล ในฐานะที่ท่านเป็นกรรมการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนตัวแทน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ติดต่อ

3.4 ข้อมูลที่ สอ.ม.อ. ได้รับจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล สอ.ม.อ. สถาบันการเงิน บริษัทข้อมูลเครดิต และ/หรือ ผู้ให้บริการภายนอก เช่น ข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลเกี่ยวกับการทำธุรกรรม ข้อมูลเครดิต และ/หรือ

3.5 ข้อมูลที่ สอ.ม.อ. ได้รับจากบริษัทประกัน และ/หรือ บุคคลอื่นใด ซึ่งเกี่ยวข้องกับกรมธรรม์ประกันภัย หรือการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

3.6 ข้อมูลที่ สอ.ม.อ. ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัดของท่าน

ในกรณีที่ท่านได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นแก่ สอ.ม.อ. ในการทำธุรกรรมกับ สอ.ม.อ. หรือในกรณีอื่นใด ท่านจะต้องแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิตามประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ด้วย รวมทั้งท่านจะต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลดังกล่าวหากจำเป็น หรืออาศัยฐานทางกฎหมายอื่นในการให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ สอ.ม.อ.

4. สิทธิตามกฎหมายของท่าน

พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิของท่านตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ตามช่องทางที่ สอ.ม.อ. กำหนด

4.1 สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิเข้าถึงและได้รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ สอ.ม.อ. มีอยู่ เว้นแต่กรณีที่ สอ.ม.อ. มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

4.2 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิขอให้ สอ.ม.อ. ทำการแก้ไข หรือปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

4.3 สิทธิในการขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิขอให้ สอ.ม.อ. ลบหรือทำลายข้อมูลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ เว้นแต่กรณีที่ สอ.ม.อ. จะมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการปฏิเสธคำขอของท่าน

4.4 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิขอให้ สอ.ม.อ. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณี เช่น สอ.ม.อ. อยู่ระหว่างการตรวจสอบคำขอใช้สิทธิแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล หรือคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือท่านขอให้ สอ.ม.อ. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป เนื่องจากท่านมีความจำเป็นต้องขอให้ สอ.ม.อ. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

4.5 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่ สอ.ม.อ. ดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรงหรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่กรณีที่ สอ.ม.อ. มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น สอ.ม.อ. สามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะของ สอ.ม.อ.

4.6 สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่ สอ.ม.อ. สามารถทำให้ข้อมูลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถให้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้ สอ.ม.อ. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลภายนอก หรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ สอ.ม.อ. ได้ส่งหรือโอนไปยังบุคคลภายนอก เว้นแต่ สอ.ม.อ. ไม่สามารถทำได้โดยสภาพทางเทคนิค หรือ สอ.ม.อ. มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย

4.7 สิทธิในการขอถอนความยินยอม

ท่านมีสิทธิขอถอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้เมื่อใดก็ได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ สอ.ม.อ. กำหนด เว้นแต่โดยสภาพไม่สามารถถอนความยินยอมได้ ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของท่านจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ ก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

ท่านสามารถตรวจสอบ และเปลี่ยนแปลงการให้ความยินยอมในการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดได้ผ่านช่องทางการใช้สิทธิตามที่ระบุในข้อ 11 หรือผ่านช่องทาง PSUCOOP Mobile Application Line @psucoop หรือช่องทางอื่นที่ สอ.ม.อ. กำหนดในภายหน้า

4.8 สิทธิในการร้องเรียน

ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หาก สอ.ม.อ. กระทำการอันเป็นการไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

สอ.ม.อ. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคล หรือองค์กรดังต่อไปนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ของ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5.1 สาขาของ สอ.ม.อ. พันธมิตรทางธุรกิจ และ/หรือ บุคคลอื่นใดที่ สอ.ม.อ. มีนิติสัมพันธ์ด้วย รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษาของ สอ.ม.อ. และ/หรือ ของบุคคลดังกล่าว

5.2 หน่วยงานของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล สอ.ม.อ. เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กรมสรรพากร กรมการปกครอง เป็นต้น

5.3 คู่ค้า ตัวแทน หรือองค์กรอื่น เช่น ผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระ ผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีวัตถุประสงค์โดยเฉพาะเจาะจง ภายใต้ฐานทางกฎหมาย และมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม

5.4 สอ.ม.อ. และสถาบันการเงินอื่นๆ รวมทั้งบุคคลภายนอก ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อช่วยให้บุคคลดังกล่าวได้รับเงินคืนในกรณีที่มีการนำเงินเข้าบัญชีของท่านโดยผิดพลาด หรือการตรวจสอบเส้นทางการเงินในกรณีที่ท่านตกเป็นเหยื่ออาชญากรรมทางการเงิน หรือในกรณีที่มีเงินที่ต้องสงสัยเข้ามายังบัญชีของท่านจากอาชญากรรมทางการเงิน

5.5 ตัวแทนทวงถามหนี้ ทนายความ บริษัทข้อมูลเครดิต หน่วยงานป้องกันการทุจริต ศาล หน่วยงาน หรือบุคคลใดๆ ที่ สอ.ม.อ. ถูกกำหนดหรือได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือคำสั่ง

5.6 บุคคลภายนอกที่ให้บริการต่างๆ แก่ สอ.ม.อ. เช่น ผู้ให้บริการด้าน IT ผู้ให้บริการด้านการวิเคราะห์ และการเปรียบเทียบทางการตลาด ผู้ให้บริการ Cloud Computing

5.7 ผู้ให้บริการด้านสื่อสังคมออนไลน์ในรูปแบบที่ปลอดภัย เพื่อแสดงข้อความให้แก่ท่าน และบุคคลอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของ สอ.ม.อ.

5.8 ผู้ให้หลักประกันที่เป็นบุคคลภายนอก

5.9 บุคคลอื่นใดที่ให้สิทธิประโยชน์ หรือให้บริการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ หรือบริการของ สอ.ม.อ. แก่ท่าน เช่น ธนาคาร และ/หรือ

5.10 ผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจช่วง ตัวแทน หรือผู้แทนโดยชอบธรรมของท่านที่มีอำนาจตามกฎหมายโดยชอบ

5.11 หน่วยงานต้นสังกัดของท่าน ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีวัตถุประสงค์ โดยเฉพาะเจาะจง ภายใต้ฐานกฎหมาย และฐานยินยอม และมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม

6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

เนื่องจากกิจการ สอ.ม.อ. ในปัจจุบันเป็นธุรกิจที่ครอบคลุมทั่วโลก ในบางครั้ง สอ.ม.อ. จำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ เช่น การส่งข้อมูลไปจัดเก็บที่ Cloud Server ในต่างประเทศ เพื่อให้การให้บริการ ในกรณีนี้ สอ.ม.อ. จะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังพันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการ หรือผู้รับข้อมูลของ สอ.ม.อ. ที่มีความน่าเชื่อถือด้วยวิธีการที่ปลอดภัยที่สุดเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอ สอ.ม.อ. จะดำเนินการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด และจะดำเนินการให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่จำเป็นและเหมาะสม

7. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

สอ.ม.อ. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระหว่างที่ท่านเป็นลูกค้าของ สอ.ม.อ. และเมื่อท่านสิ้นสุดความสัมพันธ์กับ สอ.ม.อ. เช่น หลังจากที่ท่านปิดบัญชีที่มีอยู่ กับ สอ.ม.อ. หรือนับแต่การทำธุรกรรมกับ สอ.ม.อ. หรือกรณี สอ.ม.อ. ปฏิเสธคำขอใช้บริการของท่าน หรือท่านขอยกเลิกการใช้บริการของ สอ.ม.อ. โดยจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาที่เหมาะสม และจำเป็นสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท และวัตถุประสงค์ตามที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

สอ.ม.อ. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามอายุความ หรือระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น กฎหมายสหกรณ์ กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง กฎหมายการบัญชี กฎหมายภาษีอากร กฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่ สอ.ม.อ. ต้องปฏิบัติตามนอกจากนี้ สอ.ม.อ. อาจจำเป็นต้องเก็บบันทึกข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดที่สำนักงานใหญ่ สาขาของ สอ.ม.อ. และ/หรือ การบันทึกเสียงการให้บริการผ่าน Coop Service Center เพื่อป้องกันเหตุทุจริตและการรักษาความปลอดภัย รวมถึงตรวจสอบธุรกรรมต้องสงสัยที่ท่านหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจแจ้งมายัง สอ.ม.อ.

8. การใช้คุกกี้

สอ.ม.อ. อาจเก็บรวบรวมและใช้คุกกี้ และเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกัน เมื่อท่านใช้ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของ สอ.ม.อ. รวมถึงการใช้เว็บไซต์ การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และแอปพลิเคชันของ สอ.ม.อ.

การเก็บรวบรวมคุกกี้และเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกันดังกล่าวจะช่วยให้ สอ.ม.อ. สามารถจดจำท่าน โดยทราบถึงความชื่นชอบของท่าน และปรับปรุงวิธีการที่ สอ.ม.อ. จะเสนอผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการให้แก่ท่าน สอ.ม.อ. อาจใช้คุกกี้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น ให้ฟังก์ชันพื้นฐานสามารถทำงานได้ ช่วยให้ เข้าใจวิธีการที่ท่านใช้งานเว็บไซต์ของ สอ.ม.อ. หรืออีเมล ซึ่งจะสามารถมอบประสบการณ์ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือการติดต่อสื่อสารกับท่าน ได้ดียิ่งขึ้น และเพื่อให้มั่นใจว่าสื่อโฆษณาออนไลน์ที่ได้แสดงแก่ท่านมีความเกี่ยวข้อง และเป็นสิ่งที่ท่านสนใจยิ่งขึ้น

9. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์เดิม

สอ.ม.อ. มีสิทธิในการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ สอ.ม.อ. ได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับ ต่อไปตามวัตถุประสงค์เดิม หากท่านไม่ประสงค์ที่จะให้ สอ.ม.อ. เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไป ท่านสามารถแจ้ง สอ.ม.อ. เพื่อขอลถอนความยินยอมของท่านเมื่อใดก็ได้

10. การรักษาความปลอดภัย

สอ.ม.อ. มีการใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยภายใน สอ.ม.อ. และการใช้บังคับนโยบายอย่างเข้มงวดในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ปลอดภัย ซึ่งรวมถึงการเข้ารหัสข้อมูล และมาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูล โดย สอ.ม.อ. กำหนดให้บุคลากรของ สอ.ม.อ. และผู้รับจ้างภายนอกจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและนโยบายความเป็นส่วนตัวที่เหมาะสม รวมถึงจะต้องจัดให้มีการดูแลรักษาข้อมูลและมีมาตรการที่เหมาะสมในการใช้หรือการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

11. วิธีการติดต่อ สอ.ม.อ.

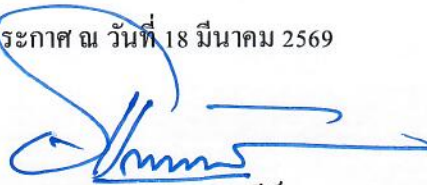
หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของ สอ.ม.อ. โปรดติดต่อ สอ.ม.อ. ตามช่องทางดังต่อไปนี้

- 11.1 ส่งจดหมาย ถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
อาคารผาสุก เลขที่ 15 ถ.กาญจนวนิชย์ ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110
- 11.2 เว็บไซต์ <https://psucoop.psu.ac.th>
- 11.3 LINE ID: @psucoop
- 11.4 ส่งอีเมลถึง สอ.ม.อ. ได้ที่ : dpo.psucoop@gmail.com
- 11.5 โทรศัพท์ติดต่อ สอ.ม.อ. ได้ที่หมายเลข : 074-286930 เวลาทำการจันทร์-ศุกร์ 8.30 -16.30 น.
- 11.6 ติดต่อได้ที่สำนักงานใหญ่ เวลาทำการ: จันทร์ - ศุกร์ เวลา 8.30 -16.30 น.

12. การเปลี่ยนแปลงประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว

สอ.ม.อ. อาจเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้เป็นครั้งคราว โดย สอ.ม.อ. จะแจ้งประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับปัจจุบันไว้ที่เว็บไซต์ของ สอ.ม.อ. <https://psucoop.psu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2569



(ดร.ชนาวุธ แสงกาสนีย์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

