



หนังสือแจ้งการแสดงตน นิติบุคคล
การทำธุรกรรมด้านเงินฝาก
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

วันที่.....

ชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลที่มีการตกลงกันตามกฎหมาย.....
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ประเภทกิจการ.....วัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการ.....
.....
สถานที่ตั้ง.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

ตัวอย่างตราประทับ (กรณีที่มี)

ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล และผู้รับมอบอำนาจ

1. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด..... ☐ บัตรประชาชน ☐ บัตรข้าราชการ ☐ หนังสือเดินทาง เลขที่.....
.....วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตาม
ทะเบียนบ้าน / ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

รหัสแบบพิมพ์ 010114 เริ่มใช้ 4/10/2562

2. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด..... ☐ บัตรประชาชน ☐ บัตรข้าราชการ ☐ หนังสือเดินทาง เลขที่.....
.....วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตาม
ทะเบียนบ้าน / ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

3. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด..... ☐ บัตรประชาชน ☐ บัตรข้าราชการ ☐ หนังสือเดินทาง เลขที่.....
.....วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตาม
ทะเบียนบ้าน / ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

4. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด..... ☐ บัตรประชาชน ☐ บัตรข้าราชการ ☐ หนังสือเดินทาง เลขที่.....
.....วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตาม
ทะเบียนบ้าน / ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

5. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด..... ☐ บัตรประชาชน ☐ บัตรข้าราชการ ☐ หนังสือเดินทาง เลขที่.....
.....วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตาม
ทะเบียนบ้าน / ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

6. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด..... ☐ บัตรประชาชน ☐ บัตรข้าราชการ ☐ หนังสือเดินทาง เลขที่.....
.....วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตาม
ทะเบียนบ้าน / ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย.....
.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความการแสดงตนของข้าพเจ้าข้างต้นนั้นเป็นจริงทุกประการ พร้อมกับแนบแนบเอกสารประกอบการทำธุรกรรมด้วย จำนวน.....ฉบับ ดังนี้

- ☐ หนังสือขอเปิดบัญชีโดยผู้มีอำนาจ
- ☐ หนังสือแต่งตั้ง หรือมอบอำนาจให้สร้างความสัมพันธ์ และทำธุรกรรม
- ☐ รายงานการประชุมมีรายละเอียดของการขอเปิดบัญชี
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มีอำนาจลงนาม
- ☐ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

เจ้าหน้าที่ผู้รับเอกสาร.....

บันทึกการทำธุรกรรม