

สมาชิกตามข้อบังคับ 32(ง) สมาชิกของสหกรณ์ที่พ้นจากราชการ หรืองานจากต้นสังกัด โดยไม่ได้ลาออกจากสหกรณ์



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

THE PRINCE OF SONGKLA UNIVERSITY SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

<https://psucoop.psu.ac.th>



แผนพัฒนา สอ.ม.อ. ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2562 - 2566

◎ วิสัยทัศน์ ◎

นำประโยชน์สุขสู่สมาชิก และสังคมอย่างยั่งยืน

◎ พันธกิจ ◎

เติบโตอย่างมีเสถียรภาพ และยั่งยืน

สร้างความมั่นคงทางการเงิน และคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สมาชิก

สมาชิกเข้าถึงบริการ และสวัสดิการได้ง่ายสะดวกรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

สนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่วนรวมของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



สารบัญ <<<

CONTENT

1

ประวัติความเป็นมา

2

โครงสร้างการบริหารงานของ สอ.ม.อ.

4

คุณสมบัติ หน้าที่ สิทธิ และสวัสดิการของสมาชิก

6

สมาชิกตามข้อบังคับ 32(ง)

สมาชิกของสหกรณ์ที่พ้นจากราชการ หรืองานจากต้นสังกัด
โดยไม่ได้ลาออกจากสหกรณ์

9

บริการด้านเงินฝาก

12

การกู้ยืมเงิน

13

บริการด้านอื่น ๆ

14

สวัสดิการต่าง ๆ



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ประวัติความเป็นมา

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2517 โดยมีผู้เข้าชื่อสมัครเป็นสมาชิก สหกรณ์ทั้งสิ้น 169 คน ที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดตั้ง สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ 2 ประการ คือ

1. ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยการถือหุ้นและฝากเงินในสหกรณ์
2. ให้เงินกู้แก่สมาชิก สำหรับใช้เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์

นายทะเบียนสหกรณ์ได้ออกหนังสือสำคัญรับจดทะเบียนให้ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2517 เลขทะเบียนที่ กพร.5/2517 และเริ่มเปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2517

สอ.ม.อ. มีสมาชิกเริ่มต้น 169 คน สามารถเก็บหุ้นเรือนหุ้นจากสมาชิกในครั้งแรก ได้ทั้งสิ้น 8,440- บาท โดยมีศาสตราจารย์นายแพทย์สวัสดิ์ สกุลไธย เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ปัจจุบัน สอ.ม.อ. เปิดให้บริการในทุกวิทยาเขต โดยมีสำนักงานให้บริการทั้งสิ้น 5 สำนักงาน คือ

1. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ อาคารสวัสดิ์ สกุลไธย และอาคารผาสุก (เยื้องศูนย์คอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โทร. 074-256931-8 แฟกซ์ 074-286930

2. สาขาคณะแพทยศาสตร์ ตั้งอยู่ชั้นใต้ดินอาคารโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โทร. 074-451115

3. สาขาปัตตานี ตั้งอยู่ที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ตำบลรูสมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี โทร./แฟกซ์ 073-331453

4. สาขาภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต โทร./แฟกซ์ 076-276389

5. สาขาสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร./แฟกซ์ 077-355561

และสำหรับวิทยาเขตตรัง ยังไม่ได้เปิดเป็นสำนักงานบริการ แต่จัดเจ้าหน้าที่ไปให้บริการที่ วิทยาเขตเดือนละ 2 ครั้ง

โครงสร้างการบริหารงานของ สอ.ม.อ. ประกอบด้วยส่วนสำคัญ ดังนี้

1. สมาชิกโดยที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่ของ สอ.ม.อ. ประกอบด้วย ผู้แทนสมาชิก จำนวนไม่เกิน 300 คน ซึ่งเป็นตัวแทนของสมาชิกสหกรณ์ มีหน้าที่ในการเข้าประชุมแสดงความคิดเห็น ซักถาม อภิปรายและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่แทนสมาชิก ที่ประชุมใหญ่ จึงเป็นองค์กรที่มีอำนาจสูงสุดในการพิจารณาวินิจฉัย ปัญหาทั้งปวงของสหกรณ์ (เว้นแต่เรื่องที่อยู่ในอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ) ในการพิจารณา วินิจฉัยปัญหาทั้งปวงให้ถือเสียงข้างมากเป็นเสียงชี้ขาด โดยผู้แทนสมาชิกแต่ละคนมีเสียงเท่ากันคนละ 1 เสียง



2. คณะกรรมการดำเนินการ เป็นองค์กรการบริหารของสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอื่นอีกไม่เกิน 14 คน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| 1. กรรมการและเหรัญญิก | จำนวน 1 คน |
| 2. กรรมการที่เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัย | จำนวน 1 คน |
| 3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ | จำนวน 2 คน |
| 4. กรรมการทั่วไป จาก 4 เขตเลือกตั้ง | จำนวน 10 คน |

ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก ให้อำนาจหน้าที่บริหารของสหกรณ์ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมาย ซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนดหรือให้ความเห็นชอบแล้ว ตามปกติคณะกรรมการดำเนินการ จะเป็นผู้เสนอร่างนโยบาย เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปี เพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุม ใหญ่ รวมทั้งมีอำนาจจ้างหรือแต่งตั้ง ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน ประจำวันของสหกรณ์ในการบริหาร งาน คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบต่อที่ประชุมใหญ่



3. คณะผู้ตรวจสอบกิจการ

คณะผู้ตรวจสอบกิจการเป็นองค์กรซึ่งทำหน้าที่แทนสมาชิกทั้งหมด ในการตรวจสอบ และควบคุมกิจการ เพราะฉะนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องเลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอกตามกฎหมายสหกรณ์ เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้ตรวจสอบ ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตลอดทั้งปี เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ถูกต้องและโปร่งใส เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสมาชิกจะได้รับประโยชน์จากสหกรณ์อย่างทั่วถึง



4. ฝ่ายจัดการ ฝ่ายจัดการประกอบด้วย ผู้จัดการใหญ่ และเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ ผู้จัดการใหญ่ เป็นผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาสูงสุดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำของสหกรณ์ ในการให้บริการแก่สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้สรรหาจัดจ้าง และแต่งตั้งผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทำงานในตำแหน่งต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ผู้จัดการใหญ่ต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการดำเนินการ ในขณะที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบต่อผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายจัดการจึงเป็นองค์กรจัดการ ให้บริการแก่สมาชิกของสหกรณ์

นอกจากองค์กรหลักทั้ง 4 องค์กรแล้ว คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติงานเฉพาะด้านของสหกรณ์เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระ และให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการก็ได้ มีอายุการทำงาน (วาระ) เท่ากับวาระคณะกรรมการดำเนินการที่แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการนั้น เช่น คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการสาธารณสุข ประโยชน์ คณะกรรมการการศึกษา หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเฉพาะกิจ เพื่อปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นพิเศษตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด



คุณสมบัติหน้าที่ สิทธิ และสวัสดิการของสมาชิก

คุณสมบัติของสมาชิก

สมาชิก สมาชิกคือผู้ที่ได้รับพิจารณาเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

สมาชิก สอ.ม.อ. แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ สมาชิก และ สมาชิกสมทบ

1. สมาชิก หมายถึง สมาชิกที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

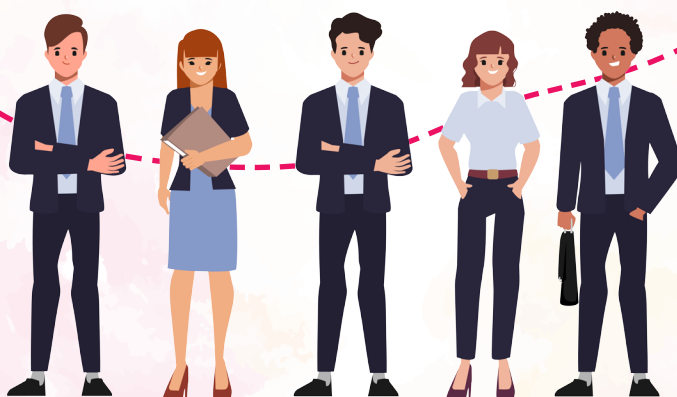
- (1) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- (2) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) เป็นบุคคลธรรมดา และบรรลุนิติภาวะ
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติ และนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- (6) เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 - ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือ
 - ข. เป็นข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือผู้เกษียณอายุราชการ หรืองานจากหน่วยงานต้นสังกัด และมีได้ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือ
 - ค. เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเป็นเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานของนิติบุคคล หรือ
 - ง. เป็นสมาชิกของสหกรณ์ที่พ้นจากราชการ หรืองานจากต้นสังกัด โดยไม่มีความผิดและมีได้ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์



2. สมาชิกสมทบ หมายถึง สมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จำกัด ที่เป็น บิดา หรือ มารดา หรือบุตร หรือคู่สมรส ของสมาชิก หรือเป็นลูกจ้าง โครงการต่าง ๆ ของคณะ หรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์

สมาชิกสมทบต้องเป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย บรรลุนิติภาวะ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย และมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (3) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (4) เป็นบิดา หรือ มารดา ของสมาชิกที่มีอายุไม่เกิน 65 ปี หรือ
- (5) เป็นคู่สมรสของสมาชิกสหกรณ์ที่จดทะเบียนสมรสตามกฎหมาย และมีอายุไม่เกิน 65 ปี หรือ
- (6) เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก ยกเว้นบุตรบุญธรรม และมีอายุไม่เกิน 60 ปี หรือ
- (7) เป็นลูกจ้างโครงการต่าง ๆ ของคณะ หรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์
- (8) ไม่เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น



สมาชิกตามข้อบังคับ 32(ง)

สมาชิกของสหกรณ์ที่พ้นจากราชการ หรืองานจากต้นสังกัด โดยไม่ได้ลาออกจากสหกรณ์

คุณสมบัติของสมาชิก

1. เป็นสมาชิกของสหกรณ์ที่ลาออกจากงาน โดยไม่มีความผิด และไม่ได้ลาออกจากสหกรณ์
2. เป็นสมาชิกที่เปลี่ยนสถานภาพจากสมาชิกสมทบประเภท 120 งวด กรณีที่สมาชิกลาออกจากงาน และประสงค์จะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ต่อ ต้องมาติดต่อเพื่อขอเปลี่ยนสถานภาพสมาชิกโดยยื่นเอกสารประกอบการเปลี่ยนสถานภาพ ดังนี้
 1. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
 2. สำเนาใบอนุญาตให้ออกจากงาน 1 ชุด
 3. หนังสือยินยอมให้หักชำระหนี้/หนี้ จากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 1 ชุด
 4. หนังสือคำร้องทั่วไป เพื่อเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ (ถ้ามี)



การส่งค่าชำระรายเดือน

1. สมาชิกต้องถือหุ้นในสหกรณ์เดือนละไม่น้อยกว่า 100 บาท
2. สมาชิกที่มีหุ้นชำระเต็มมูลค่าแล้วไม่เกิน 200,000 หุ้น (2,000,000.-บาท) ให้ถือหุ้นรายเดือนได้สูงสุดไม่เกินเดือนละ 700 หุ้น (7,000 บาท)
3. สมาชิกมีหุ้นชำระเต็มมูลค่าแล้วเกิน 200,000 หุ้น (2,000,000.-บาท) ให้ถือหุ้นรายเดือนได้สูงสุดไม่เกินเดือนละ 500 หุ้น (5,000 บาท)
4. สมาชิกมีหุ้นชำระเต็มมูลค่าแล้วเกิน 6,000,000.-บาท ให้ถือหุ้นรายเดือนสูงสุดได้ไม่เกิน 100 หุ้น (1,000.-บาท) สำหรับการขอซื้อหุ้นเพิ่มนอกเหนือจากการถือหุ้นรายเดือน ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ



การงดส่งค่าหุ้นรายเดือน

สมาชิกจะขอหยุดส่งค่าหุ้นรายเดือนก็ได้ กรณีมีทุนเรือนหุ้นตั้งแต่ 500,000.- บาทขึ้นไป หรือเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 25 ปี หรือ ส่งทุนเรือนหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 30 งวด หากประสงค์จะหยุดส่ง ให้ทำหนังสือถึงคณะกรรมการดำเนินการหรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย เพื่ออนุมัติให้หยุดส่งได้

การขาดสมาชิกภาพ

สมาชิกจะขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจาก

1. ตาย
2. ลาออกจากสมาชิกสหกรณ์
3. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
4. ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
5. ถูกให้ออกจากสหกรณ์ เนื่องจาก
 - (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดชำระรวมถึงหกงวดทั้งนี้ โดยมีได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
 - (2) เป็นสมาชิกในสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
 - (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
 - (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
 - (6) ดำงชำระหนี้เงินกู้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ยเป็นเวลาติดต่อกันถึง 60 วัน นับจากวันที่ผิदनัดชำระหนี้เงินกู้
 - (7) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
 - (8) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือมีพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต
 - (9) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์ หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ
 - (10) ถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานฐานทุจริตต่อหน้าที่



สิทธิของสมาชิก

1. สมาชิกจะมีสิทธิเข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็น หรือออกเสียงลงคะแนนได้ จะต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี และได้ชำระค่าหุ้นรายเดือนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 120 งวด จึงจะมีสิทธิเข้าประชุมใหญ่
2. สมาชิกมีสิทธิออกเสียงสรรหากรรมการสหกรณ์ และเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกสหกรณ์
3. สมาชิกมีสิทธิ์สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกเมื่อเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี และได้ชำระค่าหุ้นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 120 งวด
4. สมาชิกไม่มีสิทธิสมัครรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการสหกรณ์
5. สมาชิกมีสิทธิได้รับเงินปันผลจากสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะจ่ายเงินปันผล ให้เป็นไปตามอัตราซึ่งที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ในอัตราสูงสุดไม่เกินที่กฎหมายกำหนด (ร้อยละ 10 ต่อปี) โดยคิดให้ตามระยะเวลาเป็นรายวัน ซึ่งสมาชิกจะได้รับเต็มจำนวนโดยไม่ต้องหักภาษีเงินได้
6. สมาชิกที่กู้เงินจากสหกรณ์ เมื่อสิ้นปีทางบัญชี สหกรณ์จะจ่ายเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก ตามส่วนจำนวนรวมของดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่งสมาชิกนั้น ๆ ได้ส่งให้แก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ในเดือนใดของปี จะไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืนในเดือนนั้น



บริการด้านเงินฝาก

บริการด้านเงินฝาก แบ่งออกเป็นบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ ดังนี้

1. บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

การฝาก

- เปิดบัญชีครั้งแรกไม่ต่ำกว่า 100.- บาท
- การฝากครั้งต่อไปจำนวนเท่าไรก็ได้ ไม่จำกัดจำนวน

การจ่ายดอกเบี้ย

- จ่ายให้ปีละ 2 ครั้ง คือ ในวันทำการแรกของสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมิถุนายน และเดือนธันวาคม
- อัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตามประกาศ

การถอน

- ถอนครั้งละเท่าไรก็ได้ เดือนละกี่ครั้งก็ได้ ไม่จำกัดจำนวน
- ไม่กำหนดยอดเงินคงเหลือในบัญชี



2. เงินฝากออมทรัพย์มีเป้าหมาย

การฝาก

- เปิดบัญชีครั้งแรกไม่ต่ำกว่า 500.- บาท
- การฝากครั้งต่อไปต้องไม่ต่ำกว่า 500.- บาท ยกเว้นรายการโอน เช่น เงินเดือน, ค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ และดอกเบี้ยของบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

การจ่ายดอกเบี้ย

- กำหนดจ่ายให้ในวันทำการแรกของสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมีนาคม, มิถุนายน, กันยายน และธันวาคม
- ดอกเบี้ยจะจ่ายให้เฉพาะเงินฝากที่ผ่านวันเข้าดอกเบี้ยมาแล้ว 1 ครั้ง
- อัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตามประกาศ



การถอน

- ต้องเลือกถอนแต่ละยอดเงินที่ฝาก
- ถอนเดือนละกี่ครั้งก็ได้ ยอดเงินที่ถอนก่อนครบกำหนดเข้าดอกเบี้ย จะได้ดอกเบี้ยครึ่งหนึ่งของดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ และโอนเข้าบัญชีให้ ณ วันครบกำหนดจ่ายดอกเบี้ย
- ไม่กำหนดยอดเงินคงเหลือ

3. บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

การฝาก

- เปิดบัญชีครั้งแรกไม่ต่ำกว่า 50,000.- บาท
- การฝากแต่ละครั้งต้องไม่ต่ำกว่า 50,000.- บาท

การจ่ายดอกเบี้ย

- กำหนดจ่ายให้ในวันทำการแรกของสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมิถุนายน, และเดือนธันวาคม หรือจะขอรับเป็นรายเดือนก็ได้ โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือเงินฝากออมทรัพย์มีเป้าหมาย ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน
- ดอกเบี้ยในส่วนของยอดเงินที่ถอนก่อนครบกำหนด จะจ่ายให้ในวันเข้าดอกเบี้ย ส่วนเพิ่มในวันทำการแรกของสัปดาห์สุดท้ายของเดือนมิถุนายน และเดือนธันวาคม
- อัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตามประกาศ

การถอน

- ต้องเลือกถอนแต่ละยอดเงินที่ฝาก
- ถอนเดือนละกี่ครั้งก็ได้ แต่ต้องเหลือเงินฝากแต่ละยอดไม่ต่ำกว่า 50,000.- บาท
- ยอดเงินที่ถอนก่อนครบกำหนดเข้าดอกเบี้ย จะถูกเรียกคืนดอกเบี้ยที่โอนเข้าบัญชีไปแล้วทั้งหมด และจะติดดอกเบี้ยให้ใหม่ในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ณ วันครบกำหนดจ่ายดอกเบี้ย



4. เงินฝาก มอ.สินทวี

การฝาก

- ฝากเงินเท่ากันทุกเดือน เดือนละไม่ต่ำกว่า 100.- บาท และจะต้องเป็นเลขจำนวนเต็มหลักร้อย
- ฝากตามระยะเวลาที่ได้ตกลงไว้กับสหกรณ์ ซึ่งผู้ฝากเป็นผู้เลือกเอง คือ 24 เดือน 36 เดือน 48 เดือน และ 60 เดือน โดยมีจำนวนเงินฝากรวมไม่เกิน 600,000.- บาท

การจ่ายดอกเบี้ย

- จ่ายเมื่อครบกำหนดตามระยะเวลาและวันที่ฝาก
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดระยะเวลาการฝาก ตามประกาศ ณ วันที่เปิดบัญชี
- ผู้ฝากได้รับการยกเว้นภาษีดอกเบี้ยเงินฝากตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - คู่สมรส ฝากเงินร่วมกันหรือแยกกัน ได้รับยกเว้นภาษีเพียงบัญชีเดียว
 - ฝากเงินเพื่อบุตรผู้เยาว์ (อายุไม่เกิน 20 ปี) ได้รับยกเว้นภาษีเพียงคนละ 1 บัญชี
 - ขาดการนำฝากเงินหรือฝากล่าช้ากว่าระยะที่กำหนดในแต่ละเดือนรวมกันไม่เกิน 2 ครั้ง กรณีเกินกว่า 2 ครั้ง จะไม่ได้รับการยกเว้นภาษีและต้องปิดบัญชี
 - ฝากไม่ถึง 3 เดือน ไม่มีสิทธิได้รับดอกเบี้ย

การถอน

- ถอนเมื่อครบกำหนดระยะเวลาฝากตามที่เปิดบัญชี
- ถอนก่อนครบกำหนด จะได้รับดอกเบี้ยเท่ากับดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับยอดเงินนำฝาก 3 เดือนขึ้นไป และไม่ได้รับยกเว้นภาษี



การกู้ยืมเงิน

สมาชิกมีสิทธิกู้ยืมเงินได้เฉพาะเงินกู้ประเภทพิเศษไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นหรือเงินฝากของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ โดยใช้สิทธิเรียกร้องในค่าหุ้น และหรือเงินฝากนั้นมาเป็นหลักประกันเงินกู้ ผ่อนชำระได้สูงสุด 300 งวด

การยื่นกู้พิเศษ

1. ยื่นคำขอก็ได้ทุกวันทำการที่ฝ่ายสินเชื่อ พร้อมเอกสารประกอบการขอู้ ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน กรณีกู้พิเศษใช้เงินฝากของสหกรณ์เป็นประกัน ให้ถ่ายสำเนานำสมุดบัญชีมาด้วย



การรับเงินกู้พิเศษ สามารถรับได้ 2 ช่องทาง ได้แก่



1. การรับเงินกู้ที่เคาท์เตอร์บริการ ผู้กู้ต้องแสดงบัตรประชาชนทุกครั้ง
2. การรับเงินกู้ผ่าน PSUCOOP MOBILE APPLICATION โดยการโอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ของสมาชิกเอง

การชำระหนี้

การผ่อนชำระหนี้เงินกู้พิเศษคืนให้กับสหกรณ์สามารถเลือกแบบข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

1. ผ่อนชำระเงินกู้แบบเงินต้น และดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวด
2. ผ่อนชำระเงินกู้แบบเงินต้นเท่ากันทุกงวด พร้อมดอกเบี้ยลดลงตามส่วนของเงินต้นคงเหลือ



บริการด้านอื่น ๆ

1. บริการทำ พรบ. รถยนต์ รถยนต์บรรทุก รถจักรยานยนต์ และประกันภัยบ้าน และรถยนต์ โดยบริษัทประกันภัยที่เป็นพันธมิตรกับ สอ.ม.อ.
2. บริการด้านการเผยแพร่ข้อมูลและสอบถามข้อมูลทาง Internet ผ่านทาง <https://psucoop.psu.ac.th> หรือที่ E-mail : poruthai-p@psu.ac.th
3. บริการด้านประกันชีวิตในอัตราพิเศษให้กับสมาชิก โดย สอ.ม.อ. มีเจ้าหน้าที่ตัวแทนประกันชีวิตของบริษัทสหประกันชีวิตจำกัด มาให้บริการ ซึ่ง สอ.ม.อ. เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด เปิดให้บริการด้านการประกันชีวิตแก่สมาชิกในหลากหลายรูปแบบ รวมถึงให้บริการประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ กรณีสมาชิกกู้เพื่อซื้อหรือสร้างบ้าน เพื่อสร้างความมั่นคงแก่ครอบครัวของสมาชิก
4. เปิดบริการข้อมูล Line official : @psucoop ซึ่งเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ รวมถึงเป็นช่องทางในการตอบข้อซักถาม ทำความเข้าใจกับสมาชิก และเป็นช่องทางส่งเอกสารต่าง ๆ ที่สมาชิกได้ทำธุรกรรมกับสหกรณ์ ได้ทุกที่ทุกเวลา
5. เปิดบริการ “PSUCOOP Mobile Application” ซึ่งเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการทำธุรกรรมทางการเงิน ในการโอนเงินฝากระหว่างบัญชีในสหกรณ์ การกู้เงิน หรือการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกไปยังบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ผ่าน Application “SCB Easy” และ “Krungthai NEXT”



สวัสดิการต่าง ๆ

สมาชิกมีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. สวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วย ทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกผู้เสียชีวิตเพื่อกดแทนโครงการสงเคราะห์สมาชิกผู้เสียชีวิตชมรมสหกรณ์ ออมทรัพย์ภาคใต้

สมาชิกที่มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์ ในวันที่เป็นสมาชิกให้ได้รับเงินสงเคราะห์ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

1.1 เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 100,000 บาท

มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต 100,000.-บาท

1.2 เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 15 ปี และมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 200,000 บาท

มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต 150,000.-บาท

1.3 เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี และมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 250,000 บาท

มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต 200,000.-บาท

ยกเว้น สมาชิกสมาชิกสมทบที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นสมาชิกตามข้อ 32 (6) ง. ที่มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกผู้เสียชีวิตเพื่อทดแทนโครงการสงเคราะห์สมาชิกผู้เสียชีวิตชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ ให้มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต 200,000.-บาท



2. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการงวัญบุตร สวัสดิการมงคลสมรส สวัสดิการทุนการศึกษาบุตร สวัสดิการสงเคราะห์ศพญาติสมาชิกเสียชีวิต

สมาชิกมีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการดังกล่าว เมื่อเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 250,000 บาท และชำระค่าหุ้นต่อเนื่องทุกเดือน ๆ ละ ไม่น้อยกว่า 500 บาท

3. สวัสดิการอบรมอาชีพ สวัสดิการอบรมสัมมนาวิชาการ สวัสดิการทัศนศึกษาดูงาน สวัสดิการรับของที่ระลึกประชาสัมพันธ์สหกรณ์

สมาชิกจะมีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการดังกล่าว เมื่อมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 40,000 บาท





สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

สำนักงานใหญ่ อาคารพาสุก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

15 ถ.กาญจนวณิชย์ ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทร. 074-286931-9 Email : poruthai-p@psu.ac.th

สาขาปัตตานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

181 หมู่ 6 ถ.เจริญประดิษฐ์ ต.รุดะมีแล อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000

โทร. 073-331453

สาขาภูเก็ต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

80 หมู่ 1 ถ.วิชิตสงคราม ต.กะทู้ อ.กะทู้ จ.ภูเก็ต 83120

โทร. 076-276001 , 076-319812

สาขาสุราษฎร์ธานี สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี 31 หมู่ 6 ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000

โทร. 077-355561 , 096-6348649

สาขาคณะแพทยศาสตร์ บริเวณชั้นใต้ดิน โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โทร. 074-451115

<https://psucoop.psu.ac.th>

