

## สำเนา



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด  
ว่าด้วย ศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิก

พ.ศ. 2556

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ชุดที่ 39 ในการประชุมครั้งที่ 17 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2556 อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ข้อ 78 (8) และข้อ 110 (10) จึงมีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย ศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย ศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิก พ.ศ.2556”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย ศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิก พ.ศ. 2554

ข้อ 4. ให้ประธานกรรมการสหกรณ์รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 5. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

คณะกรรมการเลือกตั้ง หมายถึง คณะกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ผู้แทนสมาชิก หมายถึง ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ศูนย์ประสานงาน หมายถึง ศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

รองประธานกรรมการ หมายถึง รองประธานกรรมการศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์  
ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ประชาสัมพันธ์ หมายถึง ประชาสัมพันธ์ศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

กรรมการ หมายถึง กรรมการศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ผู้จัดการใหญ่ หมายถึง ผู้จัดการใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด  
เจ้าหน้าที่ หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

## หมวดที่ 1

### การเลือกตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน

ข้อ 6. คณะกรรมการมีจำนวนไม่เกิน 10 คน ประกอบด้วยกรรมการจากเขตเลือกตั้ง 4 คน และ  
กรรมการทั่วไป 6 คน

ให้เลือกตั้งกรรมการศูนย์ประสานงานให้เสร็จสิ้นภายใน 60 วัน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้แทน  
สมาชิก

ข้อ 7. กรรมการเขตเลือกตั้ง จำนวน 4 คน จากเขตเลือกตั้งต่าง ๆ ดังนี้

(1) เขตเลือกตั้งที่ 1 ประกอบด้วยสำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ คณะวิทยา  
ศาสตร์ ศูนย์ สำนักที่เทียบเท่าคณะ และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตใน  
วิทยาเขตหาดใหญ่ ข้าราชการบำนาญวิทยาเขตหาดใหญ่ และ สหกรณ์ ให้มีกรรมการได้ 1 คน

(2) เขตเลือกตั้งที่ 2 ประกอบด้วยคณะต่าง ๆ ในวิทยาเขตหาดใหญ่ ยกเว้นคณะ หน่วยงาน  
ในเขตเลือกตั้งที่ 1, เขตเลือกตั้งที่ 3 และเขตเลือกตั้งที่ 4 ให้มีกรรมการได้ 1 คน

(3) เขตเลือกตั้งที่ 3 ประกอบด้วยคณะแพทยศาสตร์ ให้มีกรรมการได้ 1 คน

(4) เขตเลือกตั้งที่ 4 ประกอบด้วยคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน และข้าราชการบำนาญ  
ในวิทยาเขตปัตตานี วิทยาเขตภูเก็ต วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และวิทยาเขตตรัง ให้มีกรรมการได้ 1 คน

ข้อ 8. กรรมการทั่วไป จำนวน 6 คน

ข้อ 9. คุณสมบัติของผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการ มีดังนี้

(1) กรรมการจากเขตเลือกตั้ง จะต้องเป็นผู้แทนสมาชิก และต้องมีชื่ออยู่ในเขตเลือกตั้งที่ตนสังกัดอยู่เท่านั้น

(2) กรรมการทั่วไป เป็นผู้แทนสมาชิกจากเขตเลือกตั้งใดก็ได้

ข้อ 10. ให้คณะกรรมการเลือกตั้งประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยความสะดวก และผู้จัดการใหญ่ ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยความสะดวกทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง และให้ผู้จัดการใหญ่ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการเลือกตั้ง

ให้คณะกรรมการเลือกตั้งมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานผู้แทนสมาชิกได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้การเลือกตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่ปวงที่เกิดขึ้นจากการเลือกตั้ง ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์

ข้อ 11. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง

(1) ให้ประธานคณะกรรมการเลือกตั้งประกาศรายชื่อผู้สมัครทุกคนทุกประเภทให้ที่ประชุมผู้แทนสมาชิกพิจารณาเพื่อลงคะแนนเลือกตั้ง

(2) การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง

(2.1) การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการจากเขตเลือกตั้ง ให้ผู้แทนสมาชิกในแต่ละเขตเลือกตั้งลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเฉพาะในเขตเลือกตั้งของตนได้คนละ 1 เสียง โดยวิธีลับ

(2.2) การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการทั่วไป ให้ผู้แทนสมาชิกจากทุกเขตเลือกตั้งลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการทั่วไปได้คนละ 1 เสียง โดยวิธีลับ

(3) การนับคะแนนการเลือกตั้ง

(3.1) ในกรณีมีผู้ได้รับการเสนอชื่อเท่ากับ หรือน้อยกว่าจำนวนกรรมการที่ควรจะมีได้ในแต่ละเขตเลือกตั้ง หรือกรรมการทั่วไปในการเลือกตั้งคราวนั้น เมื่อที่ประชุมผู้แทนสมาชิกลงคะแนนเสียงรับรองด้วยคะแนนเสียงส่วนใหญ่แล้วถือว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อนั้นนั้นได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ

(3.2) ในกรณีมีผู้ได้รับการเสนอชื่อเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะมีได้ในแต่ละเขตเลือกตั้ง หรือกรรมการทั่วไป ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียง สูงสุด และคะแนนในลำดับรองถัดไปจนครบจำนวนกรรมการที่กำหนดให้เลือกตั้งใน คราวนั้นได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในแต่ละประเภท

(3.3) ในกรณีมีผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากัน และเป็นคะแนนที่มีสิทธิได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ให้ผู้ที่มีคะแนนเสียงเท่ากันนั้นจับฉลากเพื่อให้ได้กรรมการตามจำนวนที่กำหนดไว้

ข้อ 12. ให้กรรมการที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินวาระของผู้แทนสมาชิกที่เลือกตั้งกรรมการนั้น

ข้อ 13. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นใด นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกตั้งกรรมการศูนย์ประสานงานจากผู้แทนสมาชิกในประเภทและหรือเขตเลือกตั้งที่กรรมการนั้นหมดวาระเป็นกรรมการศูนย์ประสานงานแทนผู้ที่พ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินผู้ที่ตนแทน

ให้คณะกรรมการรายงานผลการเลือกตั้งให้ผู้แทนสมาชิก และคณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 14. กรรมการศูนย์ประสานงานพ้นจากตำแหน่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งผู้แทนสมาชิกตามข้อบังคับสหกรณ์

## หมวดที่ 2

### การดำเนินงาน

ข้อ 15. ให้คณะกรรมการเลือกตั้งในระหว่างกันเองเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง รองประธานกรรมการคนหนึ่ง ประชาสัมพันธ์คนหนึ่ง เลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

ข้อ 16. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันสองเดือนต่อครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการ หรือเลขานุการเรียกประชุมคณะกรรมการได้

ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ก่อนดำเนินการประชุมในแต่ละครั้ง ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งที่มาประชุมทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมในครั้งนั้น

ข้อ 17. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

- (1) เป็นสื่อกลางรับฟังปัญหา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิก
- (2) พิจารณาปัญหา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิก เพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- (3) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (4) ให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ในการส่งตัวแทนเข้าร่วมพิจารณาโครงการต่าง ๆ เมื่อได้รับการร้องขอจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- (5) ดำเนินการอื่น ๆ ที่ไม่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์สูงสุดของมวลสมาชิกสหกรณ์

ข้อ 18. ประธานในที่ประชุมมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนด

ข้อ 19. ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ดำเนินการกำหนดระเบียบวาระการประชุม
- (2) ทำหน้าที่ผู้ประสานงานระหว่างศูนย์ประสานงาน กับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน

ข้อ 20. รองประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่กระทำการแทนประธานกรรมการในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการให้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ 21. ประชาสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ประสานงานเพื่อให้สมาชิกทราบโดยผ่านสื่อของสหกรณ์
- (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ข้อ 22. เลขานุการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ดำเนินการเตรียมการประชุม เช่น จัดหาสถานที่ จัดอาหารเลี้ยงผู้มาประชุม เป็นต้น
- (2) ดำเนินการเรียกประชุมคณะกรรมการ
- (3) บันทึกรายงานการประชุม
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ข้อ 23. การออกเสียง กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการออกเสียงในที่ประชุมได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 24. การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์ประสานงานให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

### หมวดที่ 3

#### ค่าใช้จ่าย และค่าตอบแทน

ข้อ 25. ค่าใช้จ่ายของศูนย์ประสานงาน และค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดให้มีดังต่อไปนี้

- (1) เบี้ยประชุมคณะกรรมการ
- (2) ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม
- (3) ค่ารับรอง
- (4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการประสานงาน และการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ประสานงาน

ข้อ 26. เบี้ยประชุม ให้กรรมการมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนการประชุมเป็นเบี้ยประชุมได้ ดังนี้

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| (1) ประธานกรรมการ              | ครั้งละ 700.-บาท |
| (2) กรรมการอื่น                | ครั้งละ 600.-บาท |
| (3) ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม | ครั้งละ 500.-บาท |

ข้อ 27. ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายในการประสานงาน และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการมีอำนาจรับรองบุคคล หรือคณะบุคคลที่เห็นว่าจะมีความจำเป็นต่อการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ประสานงาน ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์แก่กิจการของสหกรณ์ โดยต้องเป็นไปอย่างประหยัด ครอบคลุม ครั้งละไม่เกิน 2,000.-บาท นอกจากนั้นให้ขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการ

ข้อ 28. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับศูนย์ประสานงานให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของศูนย์ประสานงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

ข้อ 29. ในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง ให้ประธานกรรมการนำเสนอรายละเอียดแผนงาน หรือกิจกรรมที่จะดำเนินการพร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายทั้งหมดเพื่อขออนุมัติเงินยืมทศรองจ่ายจากสหกรณ์

ให้ประธานกรรมการสหกรณ์ หรือผู้จัดการใหญ่เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินยืมทศรองจ่ายในแต่ละครั้ง

ข้อ 30. ให้ศูนย์ประสานงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละกิจกรรม พร้อมหลักฐานการเงินทุกรายการเพื่อทำรายการคืนเงินยืมให้กับสหกรณ์ภายใน 30 วัน นับจากวันที่เสร็จสิ้นกิจกรรม

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2556

(ลงชื่อ) บรรเจิด พุฒิมิทธิ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรเจิด พุฒิมิทธิ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด